

ДОГОВОР № 78
на медицинское обслуживание

с. Шира

«12» января 2018 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Коммунарковская средняя школа № 2, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Брянкиной Натальи Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Ширинская межрайонная больница» (ГБУЗ РХ «Ширинская МБ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Демина Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе по тексту договора «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.201г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Приказом Министерства здравоохранения РФ и Министерства образования РФ от 30.06.1992г. № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях», Приказом Минздрава России от 21.12.2012г. №1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения и воспитания в образовательных организациях», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство обеспечить силами своего медицинского персонала медицинское обслуживание учащихся Заказчика, который наряду с администрацией и педагогическими работниками Заказчика будет нести ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся. Заказчик предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала Исполнителя.

1.2. В случае отсутствия помещения у Заказчика с соответствующими условиями, то медицинское обслуживание школьников проводится в Коммунарковской участковой больнице, либо в детской поликлинике ГБУЗ РХ «Ширинская МБ».

2. Права и обязанности сторон

Исполнитель обязуется:

2.1. Закрепить приказом медицинского работника ответственного за оказание медицинской помощи в школе.
2.2. Обеспечить качественное медицинское обслуживание, проведение медицинских осмотров учащихся Заказчика в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, приказа Минздрава России от 21.12.2012г. № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них, осуществляющих медицинскую деятельность» и действующими требованиями, предъявляемыми Федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

2.3. Обеспечить иммунобиологическими препаратами при проведении профилактических прививок детям.

2.4. Определить режим работы медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением с учетом предложений Заказчика и режимом работы образовательного учреждения.

2.5. В соответствии с приложением N 2 приказа N 186/272 Минздрава РФ и Минобразования РФ от 30.06.1992г. «О совершенствовании системы медицинского обеспечения учащихся в образовательных учреждениях» и на основании утвержденных должностных инструкций, в перечень функциональных обязанностей медицинского персонала входит:

- проведение профилактических осмотров учащихся;
- проведение профилактических прививок детям, согласно календарю проф. прививок и по эпидпоказаниям;
- анализ состояния здоровья учащихся; предлагать администрации образовательного учреждения мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение первой медицинской помощи учащимся;
- участие в гигиеническом воспитании учащихся (лекции, санбюллетеня);
- просветительная работа среди родителей, педагогов и других работников Учреждения;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении;
- контроль за организацией питания учащихся, ведение необходимой документации;
- контроль за инфекционной заболеваемостью;
- предлагать администрации общеобразовательного учреждения мероприятия по обеспечению благоприятной адаптации учащихся;
- проведение медицинских мероприятий в возникшем очаге инфекции;

- проведение в Учреждении основных гигиенических и противоэпидемических мероприятий, предусмотренных санитарными правилами, в том числе, проводимые в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений.
- ведение документации (медицинская форма на учащегося, выписки и справки для лечебно-профилактических учреждений, военкоматов, и прочей обязательной утвержденной медицинской документации).

Заказчик обязуется:

- 2.6. Своевременно предоставлять медицинским работникам необходимые данные на учащихся.
- 2.7. Сообщать в Коммунарковскую участковую больницу, детскую поликлинику или детскую регистратуру ГБУЗ РХ «Ширинская МБ» о любом заболевании учащихся.
- 2.8. Обеспечить предоставляемые помещения оборудованием, медицинскими препаратами, аптечками неотложной помощи инвентарем, расходными материалами, дезинфицирующими средствами, канцелярскими принадлежностями, копированием медицинских документов, услугами телефонной связи, необходимыми для исполнения условий настоящего договора.
- 2.9. Обеспечить своевременность обновления оборудования, его технического обслуживания и его поверку.
- 2.10. Обеспечить уборку помещений медицинского блока, мелкосрочный и аварийный ремонт водоснабжения, отопления, электричества и других коммуникаций.
- 2.11. Создать условия для проведения профилактических осмотров и иммунизации учащихся: принятие участия в предоставлении письменного информированного согласия от родителей, обеспечение явки учащихся для проведения вакцинации и медицинского осмотра.
- 2.12. Обеспечить выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых инфекционных заболеваний, в том числе отравлений.
- 2.13. Выполнять медицинские рекомендации врачей, медицинских работников по итогам медицинского осмотра, а так же по санитарно-гигиеническому и противоэпидемиологическому режиму.
- 2.14. Создать необходимые условия для работы медицинского персонала Исполнителя, в том числе: предоставить помещение и обеспечить медицинский кабинет оборудованием и инструментарием в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», Приказом Минздрава России от 05.11.2013г. № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

3. Ответственность сторон

- 3.1. Заказчик несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса.
- 3.2. Исполнитель несет ответственность за качественное и своевременное выполнение принятых на себя обязательств по договору.
- 3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон договора.
- 4.2. В случае возникновения разногласий между сторонами они принимают все меры к урегулированию разногласий путем непосредственных переговоров. Если спор не урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 4.3. Стороны обязаны в течение пяти (5) календарных дней (от даты внесения соответствующего изменения) направлять друг другу уведомления о перемене наименования организации, почтового и юридического адресов, номеров телефонов, о смене руководителя и иных фактах, имеющих важное значение для исполнения условий настоящего договора.
- 4.4. В части, не предусмотренной настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством, правовыми актами Республики Хакасия.

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует 01.01.2018г. до «31» декабря 2018г.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
<p>МБОУ Коммунарковская СШ № 2 655211, Республика Хакасия с. Коммунар, ул. 50 лет ВЛКСМ, 10 ИНН 1911005012; КПП 191101001</p>	<p>ГБУЗ РХ «Ширинская МБ» 655200, Республика Хакасия, Ширинский район, с. Шира, ул. Орловская 57 ИНН 1911005012; КПП 191101001 БИК 049514001 ОКАТО 9523551000 Тел./факс (39035) 9-15-03, 9-14-35</p>
<p> Н.Л. Брянкина</p>	<p> М.В. Демин</p>