

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Коммунарковская средняя школа № 2

П Р И К А З

от 03 сентября 2018 года

№ 169

*«Об утверждении плана мероприятий
по охране здоровья обучающихся на 2018-2019 уч.г.»*

В соответствии со ст. 41 «Охрана здоровья обучающихся», со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательного учреждения» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), согласно решению педагогического совета школы (Протокол от 29.08.2018 г. №1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по охране здоровья обучающихся на 2018-2020 г.г. (Приложение 1).
2. Разместить план мероприятий по охране здоровья обучающихся на 2018-2020 г.г. год на официальном сайте школы. Ответственный – администратор сайта Марина Н.Г.
3. Контроль за соблюдением приказа возложить на заместителя директора по УВР Защеринскую Л.В.

Директор школы



Н.Л. Брянкина

С приказом ознакомлены

Защеринская Л.В. Л.В. «05» 09 2018 г.

Марина Н.Г. Н.Г. «03» 09 2018 г.

План мероприятий по охране здоровья обучающихся
на 2018 – 2020 годы

№п/п	Требования по охране здоровья обучающихся	Мероприятия, проводимые в учреждении	Исполнители	Срок выполнения
1.	Организационно-методическая деятельность	1.Проведение анализа работы в сфере охраны здоровья обучающихся	директор школы, заместитель директора по УВР	ежегодно (май-июнь)
		2.Организация проведения муниципального этапа Всероссийского мониторинга здоровья в общеобразовательных организациях и Всероссийского мониторинга физкультурно-спортивной деятельности общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования.	директор школы	ежегодно
2	Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья	1. Приобретение аптек первой медицинской помощи.	директор школы	август-сентябрь
3	Организация питания обучающихся	1. Организация качественного горячего питания обучающихся: составление десятидневного для питания учащихся 7-10 и 11-18 лет, соответствующего их энергозатратам (энергетическая ценность, сбалансированность рациона и т.п.). 2. Заключение договора на поставку продуктов питания. 3. Издание локального акта на организацию питания на новый учебный год.	директор школы, заместитель директора по УВР	август-сентябрь
4	Определение оптимальной учебной нагрузки, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул	1. Разработка и утверждение календарного учебного графика. 2. Составление и утверждение учебных планов урочной и внеурочной деятельности на учебный год. 3. Составление расписания урочной и внеурочной деятельности.	директор школы, заместитель директора по УВР	август-сентябрь
5	Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда	1. Организация работы по плану мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. 2. Организация работы по плану мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений, злоупотребления психоактивными веществами и иными негативными явлениями среди несовершеннолетних. 3. Организация работы по плану мероприятий по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся. 4. Проведение инструктажей по охране труда на уроках и внеклассных мероприятиях. 5. Сотрудничество с ГБУЗ РХ «Ширинская МБ».	директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог	в течение года
6	Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими	1. Организация работы по плану мероприятий по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся.	директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители	в течение года

	физической культурой и спортом			
7.	Прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заключение договора на медицинское обслуживание. 2. Поверка мед. средств измерения (по договору с ООО «Медтехника», ЦСМ) 	директор школы	январь август
8	Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по плану мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений, злоупотребления психоактивными веществами и иными негативными явлениями среди несовершеннолетних 2. Организация работы наркопоста. 3. Ведение журнала регистрации операций, связанных с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ. 4. Проведение мероприятий по оказанию психолого-педагогической поддержки обучающихся 	директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог	в течение года
9	Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация пропускного режима. 2. Обновление паспорта дорожной безопасности. 3. Проведение инструктажей по антитеррористической безопасности. 4. Проведение плановой учебной эвакуации на случай возникновения пожара или других ЧС. 5. Организация работы по плану мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма. 	директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители	в течение года
10	Профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дежурства по школе. 2. Проведение инструктажей по охране труда на уроках и внеклассных мероприятиях. 	директор школы, заместитель директора по УВР, педагоги, классные руководители	в течение года
11	Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг ОРЗ, ОРВИ и проведение профилактических мероприятий в период сезонных заболеваний <ul style="list-style-type: none"> - проведение разъяснительной работы среди обучающихся, родителей о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ, в том числе посредством вакцинопрофилактики, негативных последствий отказов от прививок, о профилактике кишечных инфекций; - осуществление ежедневного мониторинга посещаемости обучающихся с анализом причины их отсутствия; - обеспечение проведение ежедневной влажной уборки всех помещений с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке; - проветривание ежедневно помещения в отсутствие обучающихся согласно СанПиН 2.4.2.2821-10. 2. Проведение информационно-просветительской работы в связи с Европейской неделей иммунизации 	директор школы, заместитель директора по УВР, педагоги, классные руководители	в течение года